

У складу са одредбама чланова 10. и 12. Закона о удружењима и фондацијама Републике Српске ("Службених гласник Републике Српске", број 52/01) оснивачка скупштина удружења Линукс корисника, на сједници одржаној 27.1.2010. у Бањој Луци, усвојила је

СТАТУТ

Удружења Линукс корисника Републике Српске

Назив и седиште

Члан 1.

Овим Статутом се уређује:

- а) назив, скраћени назив и адреса Удружења;
- б) циљеви Удружења;
- ц) поступак за примање и искључивање чланова;
- д) органи Удружења, начин на који се бирају, овлашћења која имају, кворум и правила гласања, трајање мандата, лице овлаштено да сазове Скупштину, услови и начин распуштања, односно престанак рада;
- е) правила за остваривање, коришћење и располагање средствима Удружења, као и орган који је овлашћен за надзор над коришћењем тих средстава;
- ф) јавност рада
- г) поступак за измјену и допуну Статута, овлашћење и начин доношења других општих аката;
- х) опис облика и садржај печата;
- и) заступање Удружења;
- ј) услови и поступак за припајање, раздвајање, трансформацију или распуштање, односно престанак рада Удружења, укључујући и било какав посебан кворум или правила за постизање квалификоване већине у поступку гласања; и
- к) поступак за располагање преосталом имовином или другим средствима у случају распуштања или престанка рада Удружења.

Члан 2.

Пуни назив Удружења је: Удружење Линукс корисника Републике Српске

Скраћени назив Удружења је: УЛКРС

Сједиште Удружења је у Бањалуци

Адреса Удружења је: Ранка Шипке 80

Основни циљеви и задатци

Члан 3.

Удружење Линукс корисника је непрофитабилно, невладино, независно, добровољно, ванстраначки удружење које окупља кориснике слободног/отвореног софтвера у Републици Српској и Босни и Херцеговини.

Удружење дјелује на читавом простору Републике Српске и Босне и Херцеговине.

Циљеви, односно дјелатност Удружења су:

- Развој и промовисање слободних и отворених рачунарских система (енгл. Free/Open Source Software), с посебним нагласком на ГНУ/Линукс.
- Презентовање примјенљивости слободних и отворених рачунарских система.

- Развој програмских апликација са правом слободног умножавања, укључујући и умножавање изворног кода апликација и промовисање њихове примјене.
- Едукација и промовисање техничке културе из области информатике.
- Сарадња са другим сличним организацијама у земљи и окружењу.
- Имплементација Open Source решења у пословне, едукативне и друге сврхе.

и задаци су:

- одговарајуће активности ради унапређивања и омасовљења кориштења Линукс оперативних система
- обезбеђује услове за остваривање врхунских резултата из области информационих технологија
- организује и пружа стручну помоћ својим члановима у унапређивању њиховог рада
- организује стручна усавршавања кадрова
- заступа заједничке интересе Удружења пред градским, државним и другим организацијама
- развијање пропагандне дјелатности у циљу развоја, унапређења и популаризације Линукс оперативних система;
- подстиче рад својих чланова додијељивањем награда и признања (годишњих, јубиларних, и др.) за изузетне резултате у ИТ области
- усклађује активности чланова Удружења
- остваривање сарадње са другим удружењима у земљи и иностранству у складу са политиком Удружења
- самостално или заједнички са другим невладиним организацијама ради на организовању научних скупова, савјетовања, семинара и других облика стручног усавршавања и оспособљавања у области информационих технологија, посебно руководећих и стручних радника

Чланство

Члан 4.

Члан Удружења може бити свако лице које прихвата циљеве и статут Удружења, а на основу испуњене приступнице.

О пријему у чланство решава Управни одбор Удружења на основу појединачно испуњене приступнице.

Члан 5.

Удружење чине:

1. чланови-сенатори
2. чланови
3. почасни чланови

Члан 6.

Чланови-сенатори су физичка лица која су присуствовала оснивачкој скупштини.

Члан Удружења је свако физичко лице које прихватајући циљеве и статут удружења, приступи Удружењу.

Члан Удружења може постати члан-сенатор уколико за њега гласа већина присутних чланова сенатора.

Предлог да члан Удружења постане члан-сенатор може поднијети, писменим путем:

- Предсједник Удружења.
- Управни одбор Удружења.
- Најмање једна трећина чланова Удружења.

Предлог се треба поднијети најмање 7 дана прије одржавања скупштине, а доставља се Предсједнику скупштине и Управном одбору.

Почасни чланови Удружења могу постати појединци који су дали посебан допринос остваривању циљева Удружења.

Члан 7.

Члановима Удружења издаје се чланска карта.

Изглед, садржај и начин издавања чланске карте утврђује Управни одбор посебном одлуком.

Управни одбор утврђује износ чланарине за сваку текућу годину.

Права и обавезе чланова

Члан 8.

Права члана Удружења су:

- Да бира и буде биран у органе Удружења.
- Да непосредно учествује у раду скупштине Удружења.
- Да буде благовремено и тачно информисан о раду и активностима Удружења.

Члан 9.

Обавезе члана Удружења су:

- Да активно дјелује и доприноси остваривању циљева Удружења.
- Да се придржава Сагудом утврђених права и обавеза чланова.
- Да морално и на други начин подупире дјелатност и углед Удружења.

Органи Удружења

Члан 10.

Органи Удружења су:

1. Скупштина
2. Управни одбор и
3. Предсједник.

Скупштина Удружења

Члан 11.

Скупштина је највиши орган Удружења.

Скупштину Удружења чине сви чланови Удружења, с тим да њихов број не прелази 50. Уколико Удружење броји више од 50 чланова, приступиће се изборима за Скупштину Удружења.

Скупштина засједа по потреби, а најмање једном у годину дана.

Скупштину сазива председник Скупштине.

Скупштина може засједати и доносити одлуке ако је присутно више од половине укупног броја чланова Скупштине. Број присутних се утврђује на почетку сједнице скупштине и уноси у записник. Скупштина доноси одлуке надполовичном већином гласова укупног броја чланова Скупштине, с тим да за одлуку мора гласати и надполовична већина присутних чланова сенатора. Присуство чланова Скупштине је могуће и путем коришћења модерних комуникационих технологија.

Члан 12.

Председника Скупштине бира Скупштина на мандат од двије године, са могућношћу поновног избора.

Дужност председника Скупштине је да Скупштину сазива и предсједава њеним радом.

Члан 13.

Скупштина Удружења има надлежност да:

- Доноси план и програм рада.
- Усваја статут, као и измјене и допуне статута.
- Разматра и усваја, најмање једаном годишње, извештај о раду Управног одбора.
- Разматра и усваја финансијски план и финансијски извештај о раду Удружења.
- Бира и разрјешава чланове Управног одбора и Предсједника Удружења.
- Одлучује о удруживању у савезе, припајању, раздвајању, трансформацији, престанку рада и другим статусним промјенама Удружења.
- Одлучује о расподјели имовине Удружења, у случају престанка рада Удружења.
- Одлучује о свим питањима која нису у надлежности других органа.

Члан 14.

Измјене и допуне овог Статута доноси Скупштина. Право тумачења Статута има Скупштина. Тумачење других аката даје Управни одбор Удружења.

Члан 15.

Статут, као и његове измене и допуне доноси Скупштина Удружења двотрећинском већином гласова укупног броја чланова скупштине.

Приједлог за измјене и допуне статута може поднијети, у писменој форми:

- Председник Удружења.
- Управни одбор Удружења.
- Најмање једна трећина чланова Удружења.

Приједлог се треба поднети најмање 7 дана прије одржавања скупштине, а доставља се Предсједнику скупштине и Управном одбору.

Управни одбор

Члан 16.

Управни одбор је извршни орган који се стара о спровођењу циљева Удружења који су утврђени овим статутом и одлукама скупштине.

Управни одбор има 5 чланова, које бира и разрјешава Скупштина.

Мандат чланова управног одбора траје двије године, и могу се поново бирати на исту функцију.

Управни одбор може засједати и доносити одлуке ако је присутно више од половине укупног броја чланова Управног одбора. Одлуке се доносе већином гласова укупног броја чланова Управног одбора.

Члан 17.

Предсједника Управног одбора бирају чланови Управног одбора већином гласова на мандат од двије године, са могућношћу поновног избора.

Дужност предсједника Управног одбора је да сазива сједнице Управног одбора и предсједава његовим радом.

Члан 18.

Управни одбор има надлежност да:

- Припрема сједнице Скупштине.
- Припрема и предлаже нацрт измјена Статута и других аката које доноси Скупштина.
- Проводи политику, закључке и друге одлуке које је донијела Скупштина.
- Располаже имовином Удружења.
- Подноси годишње или периодичне извјештаје о свом раду Скупштини на усвајање.
- Утврђује приједлоге програма рада и извјештава о његовој имплементацији.
- Утврђује приједлог годишњег финансијског плана, извјештава о пословању Удружења, те подноси завршни рачун.
- Именује комисије и слична тела према потреби те им одређује задатке.
- Одлучује о промјени адресе седишта Удружења.
- Обавља и друге послове предвиђене Статутом и другим општим актима Удружења.

Предсједник

Члан 19.

Предсједника Удружења бира Скупштина на мандат од двије године, са могућношћу поновног избора.

Предсједник Удружења:

- Представља и заступа Удружење.
- Покреће расправу о одређеним питањима из дјелокруга Скупштине и Управног одбора Удружења.
- Обавља и друге послове утврђене овим Статутом и Законом.

Предсједник подноси извјештај о свом раду Управном одбору и Скупштини Удружења. Предсједник Удружења ће, од чланова Удружења, одредити лице које ће га заменити у случају привремене спречености.

Средства Удружења

Члан 20.

Приходи Удружења су:

- Чланарине
- Добровољни прилози и поклони јавних институција, физичких и правних лица, у готовини, услугама или имовини било које врсте.
- Државне субвенције и уговори са државом, јавним институцијама, физичким и правним лицима.

- Приход од камата, дивиденди, добити од капитала, закупнина, хонорара и сличних извора пасивног прихода.
- Приход стечен кроз остваривање циљева и активности Удружења, како је одређено Статутом Удружења.

Члан 21.

Удружење је дужно да уредно води пословне књиге у складу са опште прихваћеним рачуноводственим принципима и да саставља финансијске извештаје у складу са законом.

Члан 22.

Посебном одлуком Скупштине одредиће се висина и начин плаћања чланарине.

Члан 23.

Материјално-финансијско пословање Удружења води се према важећим законским прописима.

Удружење за своје обавезе одговара цијелом својом имовином у складу са законом.

Члан 24.

Средствима Удружења располаже Управни одбор Удружења, о чему извештај подноси Скупштини Удружења, која врши надзор над употребом имовине и средстава Удружења.

Јавност рада Удружења

Члан 25.

Рад Удружења је јаван.

Сваки члан има право увида у све акте и информацију о активностима Удружења.

О својим активностима, закључцима и ставовима Председник ће сходно интересима Удружења обавјештавати јавност.

Печат и знак

Члан 26.

Печат Удружења округлог је облика с исписаним називом Удружења по горњем ободу круга с тиме да је по доњем ободу круга исписан назив места у којем је седиште Удружења, а у средини круга је силуета младог пингвина који сејди изнад године оснивања Удружења.

Заступање и представљање

Члан 27.

Удружење заступа и представља Предсједник Удружења и члан Управног одбора овлаштен од стране Скупштине.

Скупштина може овластити и друге особе за заступање Удружења.

Статусне промене Удружења

Члан 28.

Удружење се може припојити другом удружењу.

Удружење се може трансформисати у друго удружење или раздвојити у више удружења.

Удружење може донети одлуку о престанку свога рада.

Одлуке из става 1., 2. и 3. овог члана доноси Скупштина Удружења двотрећинском већином укупног броја чланова Скупштине.

Члан 29.

Удружење престаје са радом добровољно или по сили закона

Удружење престаје са радом на основу одлуке надлежног органа.

По сили закона Удружење престаје са радом одлуком надлежног министарства.

Удружење престаје са радом у случајевима:

- Када то одлучи Скупштина двотрећинском већином свих чланова.
- Ако се утврди рјешењем надлежног министарства да је Удружење престало да делује на основу закона
- Ако без оправданих разлога не обавља дјелатност ради остваривања својих циљева у периоду од најмање двије пуне календарске године.
- Ако се број чланова смањи испод броја одређеног за оснивање удружења.
- У другим случајевима предвиђеним законом.

Члан 30.

У случају престанка рада Удружења, имовина Удружења првенствено се распоређује:

- На измирење законских и уговорних обавеза.
- Остатак средстава који преостане након измирења обавеза из става 1., алинеја 1. овог члана преноси се удружењу које се бави истим или сличним дјелатностима.

По престанку рада Удружења, извршити ће се попис цјелокупне имовине Удружења, саставити ликвидациони баланс, подмирити финансијске обавезе, а непокретна имовина Удружења пренеће се удружењу које се бави истим или сличним циљевима.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 31.

Овај Статут ступа на снагу даном усвајања на Оснивачкој скупштини Удружења, а примењиваће се од дана уписа Удружења у Регистар удружења код надлежног органа.

Предсједник скупштине УЛКРС

У Бањој Луци 27.1.2010,

(Бојана Борковић)